|  |  |
| --- | --- |
| **MEMORANDO** | **EAF 2023-1048** |

|  |  |
| --- | --- |
| Para: | ALBA MARINA ROMERO MENDOZAGerencia Contabilidad e Impuestos |

|  |  |
| --- | --- |
| De: | ESTEBAN GARCÍA HERRERAVicepresidencia de Tecnología |

|  |  |
| --- | --- |
| Asunto: | Trámite de baja para celda de baterías Soacha |

|  |  |
| --- | --- |
| Fecha: | **CECO: VT043** |

Cordial saludo.

En cumplimiento al procedimiento establecido en el manual de inventarios corporativo vigente y publicado en intranet para el tema del asunto, atentamente se solicita aprobación al formato solicitud de baja de activos fijos que se adjunta, de acuerdo con el concepto técnico anexo. Se tiene el (los) siguiente banco de baterías que técnicamente han culminado su vida útil, presentan deterioro y no se pueden volver a utilizar.

* 1 (un) banco de baterías de 24 (veinticuatro) celdas marca Vision referencia CL1500 1500A/H
* 1 (un) banco de baterías de 24 (veinticuatro) celdas marca Emerson referencia TV2V300 E/A 300A/H

De acuerdo con el requerimiento del área de contabilidad, una vez aprobada la presente baja, estaremos enviando vía correo electrónico en PDF y Excel el formato solicitud de baja de activos fijos y el concepto técnico de baja.

Por tal motivo se anexan 3 (\_\_\_\_\_\_) folios originales enunciados en el pie de página.

**Cordialmente,**



**ESTEBAN GARCÍA HERRERALíderGerencia Planta ExternaVicepresidencia de Tecnología**

|  |  |
| --- | --- |
| Anexo: | 3 folios originales - Formato solicitud de baja de activos fijos 07-07.4-F-017-1.0 - v 1 – 1 folio. - Concepto técnico de baja – 1 folios. - Registro fotográfico – 1 folios. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Elaboró: Revisó: Aprobó: | JOSÉ FERNEY MEJÍA GARNICAMAURICIO CAÑÓN GUERREROJORGE PINTO GALEANO | 264231480630980 | Equipo de Acceso y FacilitiesEquipo de Acceso y FacilitiesEquipo de Acceso y Facilities |